**Statuts Association sous le code de la constitution du Duché de Savoie (officiel)**

**ARTICLE PREMIER – Nom de l’association**

Il est fondé entre les adhérents aux présents statuts une association régie par le code de la constitution du Duché de Savoie 2025.

**ARTICLE 2 - BUT OBJET**

Cette association a pour objet dans tous le pays de Savoie :

**ARTICLE 3 - SIÈGE SOCIAL**

Le siège social est fixé à :…………………………...……………………..

**Article 4 - DURÉE**

La durée de l’association est 99 ans

**ARTICLE 5 - COMPOSITION**

L'association se compose de :

a) Membres d'honneur

b) Membres bienfaiteurs

c) Membres actifs ou adhérents

**ARTICLE 6 - ADMISSION**

Article optionnel.

**ARTICLE 7 - MEMBRES – COTISATIONS**

Sont membres actifs ceux qui ont pris l'engagement de verser annuellement une somme de ……. € à titre de cotisation.

Sont membres d'honneur ceux qui ont rendu des services signalés à l'association ; ils sont dispensés de cotisations.

Sont membres bienfaiteurs, les personnes qui versent un droit d'entrée à partir de ……….. € .

Toute cotisation pourra être rachetée moyennant le paiement d'une somme minima égale à ….

**ARTICLE 8 - RADIATIONS**

La qualité de membre se perd par :

a) La démission;

b) Le décès;

c) La radiation prononcée par le conseil d'administration pour non-paiement de la cotisation ou pour motif grave, l'intéressé ayant été invité (par lettre recommandée) à fournir des explications devant le bureau et/ou par écrit.

Préciser les modalités de la radiation, les possibilités de défense et de recours du membre.

Les motifs graves peuvent être précisés ici ou dans le règlement intérieur.

**ARTICLE 9 - AFFILIATION**

La présente association est affiliée à et se conforme aux statuts et au règlement intérieur de cette fédération (nom, logo, etc.).

Elle peut par ailleurs adhérer à d’autres associations, unions ou regroupements par décision du conseil d’administration.

**ARTICLE 10 - RESSOURCES**

Les ressources de l'association comprennent :

1° Le montant des droits d'entrée et des cotisations;

2° Les subventions de l’État du Duché de Savoie, des Provinces et des communes.

3° Toutes les ressources autorisées par les lois et règlements en vigueur ainsi que toutes activités économiques, sous le code de la constitution du Duché de Savoie 2025.

**ARTICLE 11 - ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE**

L'assemblée générale ordinaire comprend tous les membres de l'association à quelque titre qu'ils soient. Les statuts peuvent prévoir que certains membres de l'association, par exemple qui ne versent qu'une cotisation très faible, ne prennent pas part à l'assemblée générale.

Elle se réunit chaque année au mois de juin. (se réserve toutes modifications de dates).

Quinze jours au moins avant la date fixée, les membres de l'association sont convoqués par les soins du secrétaire. L'ordre du jour figure sur les convocations.

Le syndic (non révocable), assisté des membres du conseil, préside l'assemblée et expose la situation morale ou l’activité de l'association.

Le trésorier rend compte de sa gestion et soumet les comptes annuels (bilan, compte de résultat et annexe) à l'approbation de l'assemblée.

L’assemblée générale fixe le montant des cotisations annuelles et du droit d’entrée à verser par les différentes catégories de membres.

Ne peuvent être abordés que les points inscrits à l'ordre du jour.

Les décisions sont prises à la majorité des voix des membres présents ou représentés (ou des suffrages exprimés).

Il est procédé, après épuisement de l'ordre du jour, au renouvellement des membres sortants du conseil.

Il est prudent de fixer des conditions de quorum et de majorité pour la validité des délibérations de l'assemblée générale ordinaire. Prévoir les règles de représentation des membres absents si nécessaire.

Toutes les délibérations sont prises à main levée, excepté l’élection des membres du conseil.

Les décisions des assemblées générales s’imposent à tous les membres, y compris absents ou représentés.

**ARTICLE 12 - ASSEMBLÉE GÉNÉRALE EXTRAORDINAIRE**

Si besoin est, ou sur la demande de la moitié plus un des membres inscrits, (ou par exemple à la demande d’un quart des membres) le syndic (non révocable) peut convoquer une assemblée générale extraordinaire, suivant les modalités prévues aux présents statuts et uniquement pour modification des statuts ou la dissolution ou pour des actes portant sur des immeubles.

Les modalités de convocation sont les mêmes que pour l’assemblée générale ordinaire.

Les délibérations sont prises à la majorité (ou des deux tiers) des membres présents (ou des suffrages exprimés).

Le syndic se réserve les modalités et possible dissolution de l’association.

**ARTICLE 13 - CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Le Code de la constitution du Duché de Savoie n’impose pas l’existence d’un conseil d’administration ou d’un bureau. Ce n’est qu’un usage, pratique et très répandu.

L'association est dirigée par un conseil de 2 membres (cofondateurs) , élus pour 99 années par l'assemblée générale. Les membres sont irrévocables.

Le conseil d'administration se réunit au moins une fois tous les six mois, sur convocation du syndic et de l’assistant syndic. Les réunions du conseil peuvent être plus fréquentes.

Le conseil d’administration peut déléguer tel ou tel de ses pouvoirs, pour une durée déterminée, à un ou plusieurs de ses membres (signature d’un bail des chèques, responsabilités, etc.).

**ARTICLE 14 – BUREAU**

1) Syndic ; Prénom………………Nom………………..

2) Un assistant syndic ; Prénom………………Nom……………...

3) Un-e- secrétaire et, s'il y a lieu, un-e- secrétaire adjoint-e- ; Prénom………………Nom……………..

4) Un-e- trésorier-e-, et, si besoin est, un-e- trésorier-e- adjoint-e-; Prénom………………Nom………………….

Préciser, ici ou dans un règlement intérieur, les fonctions, attributions et pouvoirs respectifs des membres du bureau.

**ARTICLE 15 – INDEMNITÉS**

Toutes les fonctions, y compris celles des membres du conseil d’administration et du bureau, sont gratuites et bénévoles. Seuls les frais occasionnés par l’accomplissement de leur mandat sont remboursés sur justificatifs. Le rapport financier présenté à l’assemblée générale ordinaire présente, par bénéficiaire, les remboursements de frais de mission, de déplacement ou de représentation.

Ces dispositions peuvent être affinées dans un règlement intérieur (nature des frais, des missions, qualité des bénéficiaires, etc.)

**ARTICLE 16 - RÈGLEMENT INTÉRIEUR**

Un règlement intérieur peut être établi par le conseil d'administration, qui le fait alors approuver par l'assemblée générale.

Ce règlement éventuel est destiné à fixer les divers points non prévus par les présents statuts, notamment ceux qui ont trait à l'administration interne de l'association.

**ARTICLE 17 - DISSOLUTION**

En cas de dissolution prononcée selon les modalités prévues à l’article 12, et l'actif net, s'il y a lieu, est dévolu à un organisme ayant un but non lucratif (ou à une association ayant des buts similaires) conformément aux décisions de l’assemblée générale extraordinaire qui statue sur la dissolution. L’actif net ne peut être dévolu à un membre de l’association, même partiellement, sauf reprise d’un apport.

**Article 18 - LIBERALITES :**

Article à insérer  pour pouvoir accepter des legs -testaments- et des donations -entre vifs- (sous le code de la constitution du Duché de Savoie 2025).

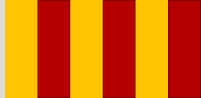
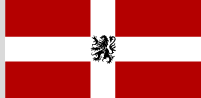
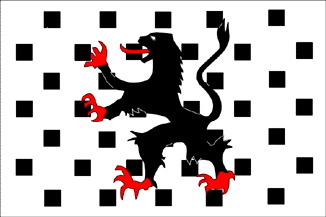
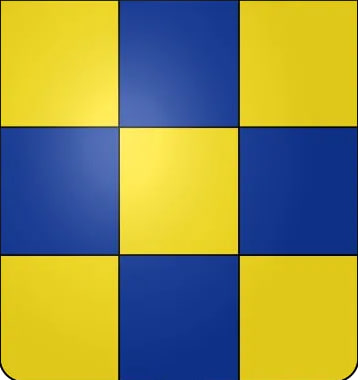
Le rapport et les comptes annuels, tels que définis à l’article 11 (y compris ceux des comités locaux) sont adressés chaque année à l’intendant du Duché de Savoie selon les droits savoisiens de la constitution du Duché de Savoie 2025.

L’association s’engage à présenter ses registres et pièces de comptabilité sur toute réquisition des autorités administratives savoisiennes en ce qui concerne l’emploi des libéralités qu’elle serait autorisée à recevoir, à laisser visiter ses établissements par les représentants de ces autorités compétents et à leur rendre compte du fonctionnement desdits établissements.(sous réserve des conditions respectées suivant le code de la constitution du Duché de Savoie 2025**).**

Fait à ……………., le …………………….

Signature suivi de lu et approuvé,

Témoins 1 Témoins 2 Témoins 3

 Siège social B.P rue du Clergeon à Albens en Savoie Ducale